

## INFORMAZIONI PERSONALI

Luigia Matrella

## POSIZIONE RICOPERTA

Dottoressa in Scienze delle Amministrazioni e delle Politiche pubbliche

Aprile 2019 - in corso

**Supporto al RUP**Fondazione Logos P.A., Via Conca d'Oro n. 146, sito web [www.logospa.it](http://www.logospa.it)

Supporto nell'individuazione di procedure ad evidenza pubblica per acquisti di beni, servizi e forniture, nonché appalti di lavori pubblici, concessioni. Nello specifico:

- Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici;
- Supporto amministrativo nelle fasi di progettazione, coordinando le attività tecniche (tra cui, a titolo semplificato, rilascio autorizzazioni, sopralluoghi, gestione rapporti tra tecnici ed Ente);
- Redazione della *lex specialis* di gara;
- Supporto nella fase di pubblicazione dei bandi;
- Gestione delle fasi di gara, utilizzo di portali di e-proc per l'espletamento di gare telematiche;
- Gestione dei portali SIMOG, AVCPass per gli adempimenti in materia di anticorruzione;
- Contrattualistica pubblica.

Per i Comuni di Fiano Romano, Fiumicino, Rocca di Mezzo, Latina Formazione e Lavoro s.r.l. (partecipata della Provincia di Latina), Progetto Ambiente s.p.a. (partecipata del Comune di Aprilia), Comune di Aprilia, ANCI Lazio.

**Supporto al RUP**Fondazione Logos P.A., Via Conca d'Oro n. 146, sito web [www.logospa.it](http://www.logospa.it)

Supporto tecnico e giuridico amministrativo nell'ambito dei contratti di partenariato pubblico privato in materia di gestione e riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica e degli impianti termici degli edifici comunali.

Per i Comuni di Castel Gandolfo (RM) e Soriano nel Cimino (VT).

**Supporto al RUP**Fondazione Logos P.A., Via Conca d'Oro n. 146, sito web [www.logospa.it](http://www.logospa.it)

Segretario Verbalizzante e facente funzioni nelle sedute di gara indette con il criterio PPB e supporto alle Commissioni giudicatrici nominate nell'ambito delle procedure indette con criterio OEPV.

Per il Comune di Soriano nel Cimino (VT), per Progetto Ambiente S.p.A., per ANCI Lazio.

**Docente in materia di E-procurement**Fondazione Logos P.A., Via Conca d'Oro n. 146, sito web [www.logospa.it](http://www.logospa.it)

Docente in percorsi formativi aventi ad oggetto il Me.P.A. erogati a favore dei Comuni di Tolfa (RM), Rozza di Mezzo (AQ).

Settembre 2018 - in corso

**Responsabile Ufficio gare, contratti e adesioni**Fondazione Logos P.A., via Conca d'Oro n. 146, sito web: [www.logospa.it](http://www.logospa.it)

Le principali attività svolte sono:

- Gestione delle fasi di gara, predisposizione della documentazione amministrativa propedeutica alla partecipazione a gare di appalto;
- Scrittura dei progetti tecnici richiesti per la partecipazione a gare d'appalto indette con criterio OEPV;
- Gestione dei sistemi di *e-procurement* della P.A. (tra i principali: MePA, SINTEL, START, SARDEGNACAT, EmPULIA);
- Gestione della fase post aggiudicazione delle gare di appalto: verifica dei requisiti, rilascio CRE, sottoscrizione dei contratti d'appalto, gestione della fatturazione in stretta collaborazione con gli uffici amministrativi;
- Archiviazione e gestione della documentazione contrattuale e contabile;
- Gestione delle adesioni alla Fondazione da parte degli Enti locali, predisposizione e cura delle attività di promozione dei progetti.

Aprile 2019 – Marzo 2020

**Progettazione europea**Fondazione Logos P.A., Via Conca d'Oro n. 146, sito web [www.logospa.it](http://www.logospa.it)

Le principali attività svolte sono:

- Supporto nell'espletamento delle attività amministrative necessarie alla presentazione di progetti da parte degli Enti aderenti alla Fondazione Logos P.A.;
- Supporto nella redazione dei progetti per l'ottenimento dei finanziamenti regionali/europei.

Ottobre 2020 – in corso

**Membro Commissione di Concorso**

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e part-time del 50% di n. 1 (uno) posto in profilo di istruttore direttivo amministrativo - settore amministrativo (categoria D – posizione economica D1) presso il Comune di Cotronei (KR);

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e part-time del 50% di n. 1 (uno) posto di categoria "C", con il profilo professionale di istruttore tecnico - settore lavori pubblici presso il Comune di Cotronei (KR);

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e part-time del 50% di n. 1 (uno) posto di categoria "C", con il profilo professionale di istruttore amministrativo settore demografici e personale presso il Comune di Cotronei (KR).

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato per la copertura di n. 2 posti in profilo di "istruttore tecnico" (categoria C – posizione economica C1) a tempo indeterminato presso il Comune di Soriano nel Cimino (VT);

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato part-time, a 20 ore settimanali, di n. 1 (uno) posto di categoria "C", con profilo professionale "istruttore contabile" da destinare al settore finanziario presso il Comune di San Donato di Ninea (CS);

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo indeterminato, con contratto part time al 60%, di n.1 impiegato amministrativo. CCNL Multiservizi e servizi integrati presso l'Azienda Speciale Soriano Ambiente & Mobilità – Soriano nel Cimino (VT);

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, con contratto full time, di n. 2 impiegati addetti ai servizi della cultura e del turismo. CCNL Multiservizi e servizi integrati presso l'Azienda Speciale Soriano Ambiente & Mobilità – Soriano nel Cimino (VT);

Luglio 2020

**Membro Supplente Commissione Concorso**

Esame e valutazione per il Concorso per la copertura di n. 2 posti di collaboratore amministrativo Cat. B3 da assegnare al Primo Servizio amministrativo front office punto Comune presso il Comune di Soriano nel Cimino (VT)

Dicembre 2017 - Dicembre 2019

**Responsabile Ufficio tributi e finanza locale**Fondazione Logos P.A., Via conca d'Oro n. 146, sito web: [www.logospa.it](http://www.logospa.it)

- Elaborazione di banche dati propedeutiche al recupero delle imposte locali;
- Supporto attività di riscossione coattiva;
- Coordinamento di progetti volti al recupero delle imposte sui cosiddetti "edifici fantasma";
- Elaborazione ed invio delle segnalazioni qualificate tramite il portale SIATEL - Agenzia delle Entrate.

Per i Comuni di: Mazzano Romano, Massa Lubrense, Cariati, Cassano All'Ionio.

Febbraio 2017 - giugno 2018

**Collaboratrice presso Rivista di Diritto Tributario Internazionale**

Sapienza - Università di Roma

- Attività redazionale;
- Gestione abbonamenti in collaborazione con l'Amministrazione del Dipartimento di Scienze Politiche.

Settembre 2016 – dicembre 2016

**Collaboratrice presso lo Studio Tributario Deiere**Sede di Roma, via Savoia n. 37, sito web: [www.studiodeiure.it](http://www.studiodeiure.it)

Collaboratrice presso lo studio Deiere con specializzazione in Area Tributaria.

Le principali attività svolte sono:

- Assistenza in ogni fase di giudizio presso gli organi del contenzioso tributario;

- Consulenza fiscale per società, finalizzate al supporto della gestione aziendale e allo sviluppo strategico e amministrativi;
- Supporto in operazioni straordinarie di fusioni, cessioni, conferimenti.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ottobre 2020 – novembre 2020

**Abilitazione alla professione di Messo Notificatore**  
INFAP

Corso di formazione e test finale propedeutico all'abilitazione alla professione di Messo Notificatore.

Luglio 2020

**SIMOG e AVCPASS: pratica delle procedure di gara. Trasparenza, informazioni, uso dei sistemi, violazioni e sanzioni**  
Legislazione tecnica

Partecipazione in qualità di discente al Webinar e conseguimento del relativo attestato.

Febbraio 2017 - giugno 2018

**Master di II Livello in Pianificazione Tributaria Internazionale**

Sapienza - Università di Roma

Tesi finale: «*L'imposta sul valore aggiunto: la fattispecie delle frodi carousel nel sistema di scambio delle quote CO<sub>2</sub>*»

Votazione finale: 110/110 con lode

Livello QEQ: 8

Gennaio 2014 – luglio 2016

**Laurea Magistrale in Scienze delle Amministrazioni e delle politiche pubbliche**

Sapienza - Università di Roma

Tesi di laurea in Diritto Finanziario riguardante «*L'imposizione fiscale nell'era della Digital Economy: profili critici ed evoluzione normativa*».

Voto finale: 110/110 con lode.

Formazione volta alla conoscenza e all'approfondimento delle discipline politico-sociali e istituzionali, economiche, giuridiche, gestionali.

Durante il mio percorso di studi ho sostenuto l'esame di Diritto Tributario Italiano ed Internazionale (conseguito con la votazione di 30/30 con lode) con il quale ho approfondito ed ampliato le mie conoscenze nell'ambito tributario internazionale, confluite nella tesi di laurea in cui ho analizzato il fenomeno della *digital economy* e i recenti sviluppi della normativa italiana ed internazionale, focalizzando l'attenzione sul fenomeno del *profit shifting* e della pianificazione fiscale (aggressiva e non) da parte delle multinazionali operanti nell'economia digitalizzata.

Livello QEQ: 7

Ottobre 2007 – Luglio 2012

**Laurea Triennale in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali**

Sapienza - Università di Roma

Tesi di Laurea in Diritto Costituzionale Italiano e Comparato riguardante i «*Recenti sviluppi della forma di governo britannica*».

Voto finale: 100/110

Livello QEQ: 6

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B1
Francese	B1	B1	B1	B1	A2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** Ottime competenze nel linguaggio verbale, spiccate competenze nel linguaggio formale scritto con conseguente padronanza grammaticale e lessicale, ottima capacità di sintesi, abilità nell'analisi dei contesti lavorativi, forte empatia nel luogo di lavoro e importante propensione all'ascolto e al confronto

**Competenze organizzative e gestionali** Notevole capacità di pianificazione e gestione dell'agenda al fine di rispettare sia le scadenze interne, che quelle imposte da soggetti terzi. Organizzazione delle attività lavorative sia in autonomia che in collaborazione con partners, collaboratori e colleghi. Forte propensione al problem solving, al team building, empatia, razionalità e professionalità nella gestione dei rapporti lavorativi con colleghi e clienti.

**Competenza digitale** Ottima padronanza del pacchetto Office: Excel, Word e PowerPoint;  
 Padronanza dei software di gestione, protocollazione e rendicontazione attività  
 Utilizzo di software *geo datawarehouse*.

Patente di guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Negli anni 2013 e 2014 ho partecipato all'84° e all'85° Concorso per il reclutamento di Allievi Marescialli presso la Guardia di Finanza

Partecipazione attiva ai seminari:

- *Seminar on Tax at the Organization for Economic Co-Operation and Development* (presso OECD), Parigi, 20 marzo 2015
- IV Convegno Annuale AIPDT (Associazione Italiana dei Professori di Diritto Tributario): *Nuovi elementi di capacità contributiva e ricchezze nascoste*, Napoli, 14/15 ottobre 2015
- XV Simposio di Fiscalità Internazionale ed Europea: *Il Contraddittorio e l'adempimento collaborativo tra Diritto Europeo e Normativa interna*, Napoli (Sede ODCEC), 6 maggio 2016

Tutto quanto dichiarato è corrispondente al vero, ai sensi delle norme di cui agli artt.46 e seguenti del D.P.R. 445/2000.

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 14 del GDPR 2016/679

In fede  
 Dott.ssa Luigia Matrella